



**Solicitud de autorización de residencia  
para prácticas  
(Ley 14/2013 DA 18ª)**

Espacios para sellos  
de registro

### 1) DATOS DEL EXTRANJERO/A

PASAPORTE _____		N.I.E. _____ - _____ - _____	
1er Apellido _____		2º Apellido _____	
Nombre _____		Sexo <sup>(1)</sup> H <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	
Fecha de nacimiento <sup>(2)</sup> ____/____/____		Lugar _____ País _____	
Nacionalidad _____		Estado civil <sup>(3)</sup> S <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> Sp <input type="checkbox"/>	
Nombre del padre _____		Nombre de la madre _____	
Domicilio en España _____		Nº _____ Piso _____	
Localidad _____		C.P. _____ Provincia _____	
Teléfono móvil _____		E-mail _____	
Representante legal, en su caso _____		DNI/NIE/PAS _____ Título <sup>(4)</sup> _____	

### 2) DATOS DE LA ENTIDAD DE ACOGIDA

Nombre/Razón Social _____		DNI/NIE/PAS _____	
Actividad <sup>(5)</sup> _____		Ocupación <sup>(6)</sup> _____	
Domicilio CI/PI _____		Nº _____ Piso _____	
Localidad _____		C.P. _____ Provincia _____	
Teléfono móvil _____		E-mail _____	
Representante legal, en su caso _____		DNI/NIE/PAS _____ Título <sup>(4)</sup> _____	

### 3) DATOS DEL REPRESENTANTE A EFECTOS DE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD<sup>(7)</sup>

Nombre/Razón Social _____		DNI/NIE/PAS _____	
Domicilio en España _____		Nº _____ Piso _____	
Localidad _____		C.P. _____ Provincia _____	
Teléfono móvil _____		E-mail _____	
Representante legal, en su caso _____		DNI/NIE/PAS _____ Título <sup>(4)</sup> _____	

### 4) DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

Nombre/Razón Social _____		DNI/NIE/PAS _____	
Domicilio en España _____		Nº _____ Piso _____	
Localidad _____		C.P. _____ Provincia _____	
Teléfono móvil _____		E-mail _____	

CONSIENTO que las comunicaciones y notificaciones se realicen por medios electrónicos <sup>(8)</sup>

**Nombre y apellidos del titular**.....

**5) TIPO DE AUTORIZACIÓN SOLICITADA<sup>(9)</sup>**

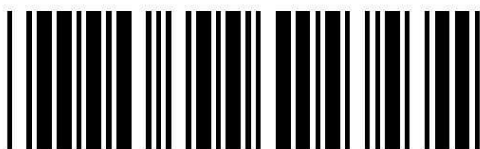
**INICIAL**

- Estudiante de educación superior en programa de prácticas
- Estudiante de educación superior vinculado por contrato de trabajo en prácticas

**RENOVACIÓN**

- Titular de autorización de residencia temporal en programa de prácticas
- Titular de autorización de residencia temporal vinculado por contrato de trabajo en prácticas

....., a ..... de ..... de .....



FIRMA DEL SOLICITANTE

- Representante legal de la ENTIDAD DE ACOGIDA

## INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENAR EN MAYÚSCULAS CON BOLÍGRAFO NEGRO Y LETRA DE IMPRENTA O A MÁQUINA  
SE PRESENTARÁ ORIGINAL Y COPIA DE ESTE IMPRESO

- (1) Marque la opción que proceda. **Hombre / Mujer**
- (2) Rellenar utilizando 2 dígitos para el día, 2 para el mes y 4 para el año, en este orden (dd/mm/aaaa)
- (3) Marque la opción que proceda. **Soltero / Casado / Viudo / Divorciado / Separado**
- (4) Indique el título en base al cual se ostenta la representación, por ejemplo: Padre/Madre del menor, Administrador Único, Consejero Delegado...
- (5) Indique la actividad principal, por ejemplo: agricultura, construcción, hostelería, comercio, servicio doméstico, sanidad...
- (6) Indique la ocupación del trabajador, en caso de contrato en prácticas, por ejemplo: informático, médico...
- (7) Rellenar sólo en el caso de ser persona distinta del solicitante.
- (8) Conforme a la DA 4ª del RD 557/2011, están obligados a la notificación electrónica, aunque no hayan dado su consentimiento, las personas jurídicas y los colectivos de personas físicas que, por su capacidad económica o técnica, dedicación profesional u otros motivos acreditados, tengan garantizado el acceso y disponibilidad de los medios tecnológicos precisos. Si usted no está incluido en alguno de los colectivos mencionados, se le notificará por esta vía únicamente si marca la casilla de consentimiento. En ambos casos la notificación consistirá en la puesta a disposición del documento en la sede electrónica del Ministerio de Política Territorial y Función Pública (<https://sede.administracionespublicas.gob.es/>). La notificación se realizará a la persona cuyos datos se indiquen en el apartado "domicilio a efectos de notificaciones" o, en su defecto, al solicitante. Para acceder al contenido del documento **es necesario disponer de certificado electrónico** asociado al DNI/NIE que figure en el apartado "domicilio a efectos de notificaciones". Es conveniente además que rellene los campos "teléfono móvil" o "e-mail" para tener la posibilidad de enviarle un aviso (meramente informativo) cuando tenga una notificación pendiente.
- (9) Marque la opción que corresponda.

**La información específica sobre trámites a realizar y documentación que debe acompañar a este impreso de solicitud para cada uno de los procedimientos contemplados en el mismo, así como la información sobre las tasas que conlleva dicha tramitación (HOJAS INFORMATIVAS), se encuentra disponible en cualquiera de las siguientes direcciones Web:**

<http://extranjeros.inclusion.gob.es/> <http://extranjeros.inclusion.gob.es/es/InformacionInteres/InformacionProcedimientos/>

De conformidad con lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos, Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril del 2016, se informa que los datos que suministren los interesados en este formulario necesarios para resolver su petición pasarán a formar parte del tratamiento "Autorizaciones de residencia y trabajo a extranjeros", cuyos destinatarios serán los órganos de la Administración General del Estado con competencias en extranjería, siendo responsables del mismo la Dirección General de Migraciones, la Dirección General de la Policía y las Delegaciones o Subdelegaciones del Gobierno. Los interesados podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad, oposición, así como a no ser objeto de decisiones basadas en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando proceda, ante la Dirección General de Migraciones, calle José Abascal 39, 28003 Madrid, o en las direcciones de correo electrónico: [inmigracion@inclusion.gob.es](mailto:inmigracion@inclusion.gob.es) y [dpd@mitramiss.es](mailto:dpd@mitramiss.es). Así mismo tendrán derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, [www.aepd.es](http://www.aepd.es).

Los modelos oficiales podrán ser reproducidos por cualquier medio de impresión.  
Estarán disponibles, además de en las Unidades encargadas de su gestión, en la página de información de Internet del Ministerio Inclusión, Seguridad Social y Migraciones: <http://extranjeros.inclusion.gob.es/es/>

**MPRESO GRATUITO. PROHIBIDA SU VENTA**